

戸籍謄抄本等の郵便による請求書

福島県須賀川市長

平成 年 月 日

(1) 請求者はどなたですか。

住所	県 市 丁目 番号		
ふりがな	牡丹 花子	牡丹	連絡先(日中連絡のつく電話番号)
氏名	(生年月日 昭和 年 月 日)		0248-75-1111
必要な戸籍に記載されている方からみて(該当するところに を記入してください) 本人 配偶者・父母・子・孫・祖父母 代理人 (代理請求の場合は、本人が作成した委任状が必要です。) その他 ()			

(2) 必要な戸籍を記入してください。

本籍	福島県須賀川市 町 番地		
筆頭者氏名	牡丹 太郎	抄本・個人の場合 その方の氏名	牡丹 花子
最近1ヶ月以内に戸籍の届出をされた場合はお書きください。 届出の種類 出生・死亡・婚姻・離婚・転籍・その他() 届出日と提出先 月 日に 須賀川 市・区・町・村に届出			

(3) 必要通数を記入してください。

戸籍	謄本	450円	通
	抄本		1通
除籍 改製原戸籍	謄本	750円	通
	抄本		通
附票	謄本	200円	通
	抄本		通
その他の証明()			通
身分証明書 本人請求以外の場合は本人が作成した委任状が必要です。		200円	通
受理証明書 (年 月 日 届)		350円	通
記載事項証明 (年 月 日 届)		350円	通

(4) 請求理由等の記入してください。(該当するところに を記入してください)

使用目的	確認したい具体的な内容
パスポートの取得	親子関係の確認 (父・母)と(子)
年金の手続き	結婚の確認 (夫)と(妻)
戸籍の届出	相続人の確認 (被相続人)
相続手続き	車検証の住所の確認
自動車関係の手続き	(確認したい住所)
その他	その他の内容の確認
()	()

(5) 請求者の本人確認を行うため次の書類の写しを添付してください。

1つの添付でよいもの	顔写真付で住所の記載のある官公署発行の証明書 (例) 運転免許証、写真付住民基本台帳カード、外国人登録証など
2つの添付が必要なもの (ア+イ)または(ア+ア)の組み合わせに限る	ア 住所・氏名が確認できる書類 (例) 健康保険証、各種医療受給者証、介護保険証など
	イ 氏名が確認できる書類 (例) パスポート、会社の身分証明書、学生証など

(郵便請求のしかた)

- 1 上記必要事項に記入、押印してください。
- 2 手数料は、最寄りの郵便局で定額小為替をお買い求めの上、同封してください。
- 3 切手(80円か90円。速達の場合は350円か360円)を貼った返信用封筒に請求者の住所、氏名を記入して、同封してください。

返信先は住所登録地にしかできませんのでご注意ください。(勤務先などへの返送のお取り扱いできません)

【あて先】〒962-8601 福島県須賀川市八幡町135番地
須賀川市役所総合サービス課窓口係 あて
(下記の宛名シールをご使用いただいても結構です。)

【問合せ先】 須賀川市役所総合サービス課窓口係
電話番号0248-75-1111(内線1225)

〒962-8601

福島県須賀川市八幡町135番地

須賀川市役所総合サービス課窓口係 御中

〒962-8601

福島県須賀川市八幡町135番地

須賀川市役所総合サービス課窓口係 御中